

Calendário Acadêmico

FEMCI

2023.4

AÇÕES / PERÍODO LETIVO

PERÍODO DE MATRÍCULA

MATRÍCULA EM ESTÁGIO I E III

SOLICITAÇÃO DE VAGA I INDEFERIMENTOS

AJUSTE DE MATRÍCULA

SOLICITAÇÃO DE TUTORIA

MATRÍCULA EM TCC I E II

ENVIO DA ATIV. COMPLEMENTAR

SEMANA DE DEFESA DO TCC II

DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL DO TCC II

ENVIO DOS DOCUMENTOS P/ COLAÇÃO

PRAZOS

1 A 07/08

11 A 17/08

11 A 18/08

17 A 21/08

1 A 23/08

8 A 31/08

ATE 31/11

4 A 08/12

ATÉ 22/12

ATÉ 05/01/24



FEMCI

Faculdade de Educação
Matemática e Científica | UFPA

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4 5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
21	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Calendário Acadêmico

FEMCI 2023.4

AÇÕES / PERÍODO LETIVO

PERÍODO DE MATRÍCULA

Período institucional para que o aluno possa solicitar matrícula nos componentes curriculares, devendo salvar o comprovante.

MATRÍCULA EM ESTÁGIO I E III

Período para solicitação de matrícula em Estágio dos alunos do 6º e 8º semestre.

TARDE: https://bit.ly/ED_TARDE

NOITE: https://bit.ly/ED_NOITE

SOLICITAÇÃO DE VAGAS | INDEFERIMENTOS

Período para que os alunos que tiveram indeferimento solicitem adicional de vaga, o pedido passa por avaliação da direção da faculdade e se deferido, o aluno deve se matricular no período de ajuste de matrícula.

AJUSTE DE MATRÍCULA

Segunda e última oportunidade para solicitar matrícula ou desistência de algum Tema que esteja matriculado. Solicitação via SAGITTA.

SOLICITAÇÃO DE TUTORIA

Período para solicitação de tutoria para alunos que estão com status FORMANDO, e que o componente curricular, não esteja sendo ofertado. A Solicitação deve ser feita pelo SIGAA - Solicitação de Ensino Individualizado. A solicitação é avaliada pela direção da faculdade.



Calendário Acadêmico

FEMCI 2023.4

AÇÕES / PERÍODO LETIVO

MATRÍCULA EM TCC I E II

Período para solicitação de matrícula em TCC I e II, quando o aluno não tiver orientador, deve procurar a direção da faculdade para encaminhamento a um professor orientador. Solicitação via SAGITAA.

ENVIO DA ATIV. COMPLEMENTAR

Prazo máximo para o aluno encaminhar as atividades complementares, conforme Resolução da FEMCI (acesse [aqui](#)). Enviar via SAGITTA.

SEMANA DE DEFESA DO TCC II

Semana para apresentação do TCC II.

DEPÓSITO DA VERSÃO FINAL DO TCC II

Prazo máximo para depósito da versão corrigida e revisada do TCC II via SAGITTA.

ENVIO DOS DOCUMENTOS P/ COLAÇÃO

Prazo máximo para envio dos documentos para colação de grau: RG (apenas o RG é aceito), CPF e comprovante de residência. Deve ser enviado via SIGAA.

